

Školski odbor Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek, na sjednici održanoj 7. veljače 2014. godine donio je

**IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA
Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek**

Članak 1.

U Pravilniku o unutrašnjem ustrojstvu i načinu rada Škole primijenjen umjetnosti i dizajna Osijek od 13. rujna 2013. godine (u daljem tekstu: Pravilnik) članak 9. mijenja se i glasi:

„Administrativno-tehničke poslove čine: tajnički poslovi, financijsko-računovodstveni poslovi, poslovi na održavanju objekta, poslovi dostave i čišćenja te dežurstvo na ulazu u školsku ustanovu.“

Članak 2.

U članku 29. stavak 2. dodaje se točka:

„ - obavlja poslove dežurstva na ulazu u školsku ustanovu“

Članak 3.

U članku 30. stavak 2. dodaje se točka:

„ – obavljaju poslove dežurstva na ulazu u školsku ustanovu“

Članak 4.

Izmjene ovog Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči.

Klasa: 003-07/14-01-03
Urbroj: 2158-46-01-14-3
Osijek, 7. veljače 2014.

**PREDSJEDNIK
ŠKOLSKOG ODBORA
Marko Šošić, prof.**

Izmjene i dopune Pravilnika objavljene su na oglasnoj ploči dana 10. veljače 2014., a stupio na snagu 18. veljače 2014. godine.

RAVNATELJICA ŠKOLE
Ina Marić, prof.