

Na temelju članka 55. Statuta Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek, a u svezi članka 52. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj: 144/21.) i Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Osječko-baranjske županije, Klasa: 04-02/23-05/1, Urbroj: 2158/01-23-3 od 28. veljače 2023. („Županijski glasnik“, broj: 2/23.), Školski odbor Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek, na sjednici održanoj dana 12. svibnja 2023. godine donosi

P R A V I L N I K

o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se mjerila i način stjecanja i korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda koje ostvaruje Škola primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek (u daljnjem tekstu: Škola).

Odredbe ovoga Pravilnika ne odnose se na prihode koje proračunski korisnici ostvaruju iz nadležnog proračuna ili drugih izvora.

Članak 2.

Nenamjenske donacije su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna, a kojima namjena nije utvrđena. Vlastiti prihodi proračunskih korisnika su prihodi koje korisnici ostvare od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna.

Škola ostvaruje vlastite prihode od:

- a) Najma prostora za samoslužne aparate
- b) Najma sportske dvorane
- c) Zakup poslovnog prostora za prodaju pekarskih proizvoda i bezalkoholnih napitaka
- d) Prihod od projekata
- e) Ostalih nespomenutih prihoda.

Članak 3.

Ostvarenih prihodi, ukoliko osnivač škole drugačije ne odluči, koriste se za podmirenje:

- materijalnih i financijskih rashoda škole nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni,
- nabavu nefinancijske imovine,
- ostalih rashoda škole.

Škola može, prema posebno donesenoj odluci ravnatelja, a najviše 20% prihoda od projekta, namijeniti za:

- Povećanje redovne plaće zaposlenika za rad izvan normirane redovne djelatnosti
- Isplatu naknada za rad vanjskim suradnicima.

Članak 4.

Vlastitim приходима прораčунски корисници подмирују рашоде настале обављањем послова темљем којих су властити приходи и остварени.

Ako je Škola u bilanci na dan 31. prosinca prethodne godine iskazala manjak prihoda (iz izvora: vlastiti prihodi) obvezna je vlastite prihode ostvarene u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz stavka 1. ovog članka ovog Pravilnika rasporediti za pokriće iskazanog manjka.

Članak 5.

Ako Škola ostvari vlastite prihode u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz članka 4. ovog Pravilnika, obvezna je koristiti do 80% tih prihoda za pokriće materijalnih i finansijskih rashoda, rashoda za nabavu nefinansijske imovine te izdatke za finansijsku imovinu i otplate zajmova, a najviše 20% za isplatu dodataka za uspješnost u radu, dodataka na plaću te ostale rashode za zaposlene utvrđene općim aktima Škole.

Članak 6.

Škola može iznimno, vlastite prihode koristiti za određene namjene u omjeru drugačijem od utvrđenoga u članku 5. ovoga Pravilnika, uz prethodnu suglasnost nadležnog upravnog tijela Osječko-baranjske Županije kao osnivača (dalje osnivač), a iz razloga koje nadležno upravno tijelo ocijeni opravdanim.

Vlastiti prihodi koji se ne iskoriste u tekućoj godini prenose se u sljedeću proračunsku godinu, a oстварени višak koristi se sukladno zakonu i općim aktima Škole.

Članak 7.

Vlastite prihode za isplatu dodataka na plaću i dodataka za uspješnost u radu te ostalih rashoda za zaposlene Škola može koristiti samo uz uvjet da u bilanci na dan 31. prosinca prethodne godine nije iskazan manjak prihoda iz članka 4. ovoga Pravilnika.

Članak 8.

Nenamjenske donacije Škola koristi za financiranje redovite djelatnosti i to za podmirenje rashoda za materijal i energiju, rashoda za usluge te nabavu opreme.

Članak 9.

Ukoliko je vrijednost nenamjenske donacije veća od 10.000,00 eura, odluka o načinu korištenja donacije može se donijeti tek po dobivenoj suglasnosti osnivača.

Članak 10.

Nefinancijska dugotrajna imovina može se steći bez naknade samo u opsegu potrebnom za ispunjavanje zadaća Škole.

Za stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine iz stavka 1. ovoga članka potrebna je prethodna suglasnost osnivača ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove za Školu.

Članak 11.

Nadzor nad ostvarenjem i trošenjem nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda sukladno odredbama ovoga Pravilnika provodi nadležno upravno tijelo prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana.

Škola je obvezna na zahtjev nadležnog upravnog tijela dostaviti izvješće o ostvarenju i trošenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda za određeno razdoblje, sukladno ovome Pravilniku.

Članak 12.

Škola je dužna nenamjenske donacije i vlastite prihode koje ostvaruje evidentirati sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

Na prijedlog ravnatelja, Školski odbor će svake kalendarske godine najkasnije do 31. prosinca donijeti Financijski plan u kojem će biti navedena visina očekivanih vlastitih prihoda u narednoj kalendarskoj godini te pregled očekivanog utroška vlastitih prihoda po pojedinim kategorijama troškova.

Članak 13.

Nadzor nad ostvarenjem i korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda provode nadležna upravna tijela osnivača prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Škole.

Škola je obvezna na zahtjev nadležnog upravnog tijela dostaviti izvješće o ostvarenju i trošenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda za određeno razdoblje, sukladno ovome Pravilniku.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu ostvarivanja i korištenja vlastitih prihoda Škole (KLASA:003-07/20-01-08, URBROJ:2158/46-01-20-1 od 24. kolovoza 2020. godine.)

KLASA: 007-04/23-01/6
URBROJ: 2158-46-23-3



Osijek, 12. svibnja 2023.

Predsjednik Školskog odbora
Goran Dijanović

Ravnateljica Škole:
Kristina Kopf, prof.
