

Na temelju članka 60.a Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14., 127/17., 98/19., 151/22., 46/23. i 64/23.), članka 31. Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama („Narodne novine“, broj 29/2024.), članka 30. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama („Narodne novine“ broj 51/2018.), članka 42. Pravilnika o radu Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek i članka 74. Statuta Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek, Osijek, ravnateljica Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek, Kristina Kopf donosi:

ODLUKU

O RASPOREDU RADNOG VREMENA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se tjedni i dnevni raspored radnog vremena u Školi primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se u pet (5) radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Škola radi od 6:00 do 22:00 sati za vrijeme nastavnog tjedna, a po posebnom rasporedu za vrijeme učeničkog odmora.

U slučaju potrebe drugačijeg organiziranja nastave, održavanja roditeljskih sastanaka, sjednica i sl., ravnatelj može utvrditi drugačije radno vrijeme Škole.

Nastava se održava u dvije smjene, prijedodne od 7:10 do 13:05 i poslijepodne od 13:10 do 19:05 sati.

Radnik je dužan započeti s radom u određeno vrijeme i ne smije ga završiti prije isteka radnog vremena. Za trajanje radnog vremena radnik može napustiti radni prostor samo uz dopuštenje ravnatelja.

Članak 2.

Radno vrijeme **ravnatelja** je od 7:00 do 15:00 sati.

Rad sa strankama je u vremenu od 9:00 do 11:00 sati.

Dnevni odmor (stanku) koristi od 11:00 do 11:30 sati.

Zbog potrebe nazočnosti na sjednicama ili sastancima (Nastavničko vijeće, Vijeće roditelja, Vijeće učenika, Školski odbor i sl., te sastanci i skupovi na poziv nadležnih institucija) radno vrijeme se može preraspodijeliti.

Članak 3.

Radno vrijeme nastavnika, odnosno neposredno odgojno-obrazovni rad nastavnika određeno je Godišnjim planom i programom rada Školi primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek i rasporedom sati u e-dnevniku.

Članak 4.

Radno vrijeme **stručnog suradnika psihologa** odvija se u A i B tjednu. A tjedan obuhvaća radno vrijeme ponedjeljkom, utorkom i petkom od 7:00 do 15:00 sati te srijedom i četvrtkom od 12:00 do 20:00 sati. B tjedan obuhvaća radno vrijeme četvrtkom i petkom od 7:00 do 15:00 sati te ponedjeljkom, utorkom i srijedom od 12:00 do 20:00 sati.

Neposredni odgojno-obrazovni rad (rad sa strankama, učenici i roditelji) u jutarnjoj smjeni odvija se u vremenu od 8:00 do 14:00 sati te u popodnevnoj od 13:00- 19:00 sati.

Dnevni odmor (stanku) u jutarnjoj smjeni koristi u vremenu od 9:00 do 9:30 sati te u popodnevnoj smjeni u vremenu od 16:00 do 16:30 sati.

Zbog potrebe nazočnosti na sjednicama ili sastancima (Nastavničko vijeće, Vijeće roditelja, Vijeće učenika, Školski odbor i sl., te sastanci i skupovi na poziv nadležnih institucija) ravnateljica može preraspodijeliti radno vrijeme.

Članak 5.

Radno vrijeme **stručnog suradnika pedagoga** odvija se u A i B tjednu.

A tjedan obuhvaća radno vrijeme utorak, četvrtak, petak od 7:00 do 15:00 sati te ponedjeljkom i srijedom od 12:00 do 20:00 sati. B tjedan obuhvaća radno vrijeme ponedjeljkom, srijedom i petkom od 7:00 do 15:00 sati te utorkom i četvrtkom od 12:00 do 20:00 sati.

Neposredni odgojno-obrazovni rad (rad sa strankama, učenici i roditelji) u jutarnjoj smjeni odvija se u vremenu od 8:00 do 14:00 sati te u popodnevnoj od 13:00- 19:00 sati.

Dnevni odmor (stanku) u jutarnjoj smjeni koristi u vremenu od 9:00 do 9:30 sati te u popodnevnoj smjeni u vremenu od 16:00 do 16:30 sati.

Zbog potrebe nazočnosti na sjednicama ili sastancima (Nastavničko vijeće, Vijeće roditelja, Vijeće učenika, Školski odbor i sl., te sastanci i skupovi na poziv nadležnih institucija) ravnateljica može preraspodijeliti radno vrijeme.

Članak 6.

Radno vrijeme **stručnog suradnika knjižničara** je ponedjeljak, srijeda, petak od 7:00 do 15:00 sati te utorkom i četvrtkom od 12:00 do 20:00 sati.

Neposredni odgojno-obrazovni rad - suradnja s učenicima u jutarnjoj smjeni odvija se u vremenu od 8:00 do 14:00 sati te u popodnevnoj od 13:00- 19:00 sati.

Stanka od 12:00 do 12:30 i od 17:00 do 17:30.

Članak 7.

Radno vrijeme **tajnice** je od 7:00 do 15:00 sati.

Rad sa strankama je u vremenu od 9:00 do 11:00 sati.

Dnevni odmor (stanku) koristi od 11:00 do 11:30 sati.

Zbog potrebe nazočnosti na sjednicama ili sastancima (Nastavničko vijeće, Vijeće roditelja, Vijeće učenika, Školski odbor i sl., te sastanci i skupovi na poziv nadležnih institucija) ravnateljica može preraspodijeliti radno vrijeme.

Članak 8.

Radno vrijeme **voditeljice računovodstva** je od 7:00 do 15:00 sati.

Rad sa strankama je u vremenu od 9:00 do 10:00 i od 12:00 do 13:00 sati.

Dnevni odmor (stanku) koristi u vremenu od 10:00 do 10:30 sati.

Članak 9.

Administrativna referentica/računovodstvena referentica radi u vremenu od 7:00 do 15:00 sati.

Rad sa strankama je u vremenu od 9:00 do 10:00 i od 12:00 do 13:00 sati.

Dnevni odmor (stanku) koristi u vremenu od 10:45 do 11:15 sati.

Članak 10.

Spremačice rade u smjenskom radu-tjedna izmjena smjena tijekom jednog mjeseca prema rasporedu (za vrijeme trajanja učeničkog odmora po posebnom rasporedu-u jednoj smjeni).

A tjedan radno vrijeme je od 6:00 - 14:00 sati te u B tjednu radno vrijeme je od 13:00-21:00 sati.

Dnevni odmor (stanku) koriste naizmjenično u trajanju od 30 minuta, u vremenu od 9:00 do 9:30 i od 9:30 do 10:00 sati u prijedpodnevnoj smjeni te od 16:00 do 16:30 sati i od 16:30 do 17:00 sati u poslijepodnevnoj smjeni.

Članak 11.

Domar rad u smjenskom radu-tjedna izmjena smjena tijekom jednog mjeseca prema rasporedu (za vrijeme trajanja učeničkog odmora po posebnom rasporedu-u jednoj smjeni).

A tjedan radno vrijeme je ponedjeljkom, srijedom i petkom od 6:00 - 14:00 sati te utorkom i četvrtkom od 13:00 do 21:00 sat. U B tjednu radno vrijeme je utorkom i petkom od 6:00 do 14:00 sati te ponedjeljkom, srijedom i četvrtkom od 13:00 do 21:00 sat.

Dnevni odmor (stanku) u jutarnjoj smjeni koristi od 9:00 do 9:30 sati te od 16:30 do 17:00 u poslijepodnevnoj smjeni.

Članak 12.

Operativni djelatnici za sigurnost i civilnu zaštitu rade u smjenskom radu-tjedna izmjena smjena tijekom jednog mjeseca prema rasporedu (za vrijeme trajanja učeničkog odmora po posebnom rasporedu).

A tjedan radno vrijeme je od 7:00 - 15:00 sati te u B tjednu radno vrijeme je od 14:00-22:00 sata.

Dnevni odmor (stanku) u prijedpodnevnoj smjeni koristi od 10:00 do 10:30 sati i u poslijepodnevnoj smjeni od 16:30 do 17:00 sati.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se do opoziva. Odluka se objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole.



Ravnateljica škole:

Temeljem članka 150., stavka 3., točke 7. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14., 127/17., 98/19., 151/22., 46/23. i 64/23) prije donošenja ove odluke provedeno je savjetovanje sa sindikalnim povjerenikom u službi radničkog vijeća Ivicom Nikićem.

Sindikalni povjerenik u službi radničkog vijeća:

KLASA: 113-01/25-01/1
URBROJ: 2158-46-25-1

PRIMJENO 22. 12. 2025.

