



KLASA: 003-07/18-01-11
URBROJ: 2158/46-01-18-7
U Osijeku, 11. travnja 2018.

ZAKLJUČAK

sa 17. sjednice Školskog odbora Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek, koja je održana dana 9. travnja 2018. godine u prostorijama Škole s početkom u 14,00 sati.

NAZOČNI: Ozana Tomić, Željko Ašperger – predstavnici iz reda nastavnika i stručnih suradnika Škole
Goran Dijanović, Dalija Gašo – predstavnici osnivača

IZOČNI: Gordana Lesinger – predstavnica osnivača (isprika)
Marica Vrkljan – predstavnica iz reda radnika Škole (bolovanje)
Mirjana Mišković – predstavnica iz reda roditelja učenika Škole (isprika)

OSTALI NAZOČNI: Ina Marić – ravnateljica Škole, Brigita Krolo - tajnica Škole i zapisničarka

Predsjednik Školskog odbora, Goran Dijanović pozdravlja nazočne, utvrđuje da je na sjednici nazočna potrebna većina članova Školskog odbora i predlaže sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa po javnom pozivu objavljenom dana 26. ožujka 2018. godine, za radno mjesto: Pomoćnik/pomoćnica u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju, na određeno, nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno, broj traženih osoba 1
3. Razno

Predložena je dopuna dnevnog reda na način da se dnevni red dopuni točkom „Donošenje Prijedloga Odluke o iznosu participacije roditelja/skrbnika učenika Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek i donošenje Prijedloga Odluke o troškovima školovanja za kandidate izvan Europske unije“

Članovi Školskog odbora su javnim glasovanjem, jednoglasno prihvatili prijedlog dopune dnevnog reda na način da se iza točke 2. dodaje nova točka 3. koja glasi: „Donošenje Prijedloga Odluke o iznosu participacije roditelja/skrbnika učenika Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek i donošenje Prijedloga Odluke o troškovima školovanja za kandidate izvan Europske unije“, dosadašnja točka 3. Razno, postaje točka 4.

Dopunjeni dnevni red se jednoglasno usvaja.

Ad 1) Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice

Zapisnik s prethodne, 16. sjednice Školskog odbora se jednoglasno usvaja.

Ad 2) Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa po javnom pozivu objavljenom dana 26. ožujka 2018. godine, za radno mjesto: Pomoćnik/pomoćnica u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju, na određeno, nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno, broj traženih osoba 1

Nakon provedene rasprave, članovi Školskog odbora jednoglasno donose

ODLUKU

*Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa **Kristinom Brunjai**, na radno mjesto Pomoćnice u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju, na određeno, nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno.*

Ad 3) Donošenje Prijedloga Odluke o iznosu participacije roditelja/skrbnika učenika Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek i donošenje Prijedloga Odluke o troškovima školovanja za kandidate izvan Europske unije

Nakon provedene rasprave, članovi Školskog odbora jednoglasno donose

PRIJEDLOG ODLUKE

o iznosu participacije roditelja/skrbnika učenika Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek

- 1. Utvrđuje se iznos participacije roditelja/skrbnika učenika Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek, u iznosu od 500, 00 kn po učeniku, za školsku godinu 2018./2019.*
- 2. Iznos iz točke 1. roditelji/skrbnici plaćaju prigodom upisa učenika u Školu, odnosno upisa u iduću školsku godinu.*

Nakon provedene rasprave, članovi Školskog odbora jednoglasno donose

PRIJEDLOG ODLUKE

o troškovima školovanja za kandidate izvan Europske unije

1. Utvrđuje se iznos participacije za kandidate izvan Europske unije, u iznosu od 3.500, 00 kn po učeniku, za školsku godinu 2018./2019.
2. Iznos iz točke 1. roditelji/skrbnici plaćaju prigodom upisa učenika u Školu, odnosno upisa u iduću školsku godinu.

Ad 4) Razno

Ravnateljica Škole izvijestila je članove Školskog odbora o provedenom inspekcijskom nadzoru obavljenom 25. siječnja i 14. ožujka 2018. godine koji je pokrenut: **1.** Anonimnom prijavom nepravilnosti u radu ravnateljice Škole u 50 točaka; **2.** Podneskom Marice Vrkljan i Željka Ašpergera; **3.** Traženjem tumačenja ravnateljice Škole i **4.** Prijedlogom za pokretanje inspekcijskog postupka upućenog od odvjetnice koja zastupa nastavicu Marinu Alegić.

1. Ravnateljica navodi kako je bila dužna očitovati se o svakoj od 50 točaka anonimnih primjedbi na svoj rad i predočiti odgovarajuću dokumentaciju.

Članovima Školskog odbora dana je na uvid:

- *Anonimna prijava nepravilnosti u radu ravnateljice Škole u 50 točaka*

Inspekcijskim nadzorom utvrđeno je da je 49 primjedaba neosnovano, a za jednu navedenu točku (46.) izdano je Rješenje kojim se naređuje Školi da do 9. travnja 2018. godine organizira nastavu u petodnevnom radnom tjednu za sve nastavnike zaposlene u punom radnom vremenu. U petak, 6. travnja 2018. godine objavljen je novi raspored sati s raspodjelom nastave u petodnevnom radnom tjednu za sve nastavnike u punom radnom vremenu i time je otklonjena nepravilnost iz prijave.

2. Marica Vrkljan i Željko Ašperger su u svom podnesku naveli da je Zapisnik s 13. sjednice Školskog odbora, održane 19. prosinca 2017. godine objavljen na mrežnim stranicama Škole iako isti nisu usvojili članovi Školskog odbora. (Ali ga je prethodno pročitao i potpisao predsjednik Školskog odbora). Inspekcijskim nadzorom utvrđeno je: „Inspekcijskim nadzorom je izvršen uvid u tekst Zapisnika koji je objavljen na mrežnim stranicama prije usvajanja i tekst Zapisnika koji je usvojen na 14. sjednici održanoj 24. siječnja 2018. Inspekcijskim nadzorom je utvrđeno da je Školski odbor jednoglasno prihvatio tri izmjene, odnosno dopune Zapisnika s 13. sjednice Školskog odbora i jednoglasno usvojio takav izmijenjeni i dopunjeni zapisnik. **Izmjene, odnosno dopune zapisnika nisu se odnosile na postupak donošenja odluka ili zaključaka, već na to tko je što rekao ili što nije rekao prigodom rasprava po temama dnevnog reda.**

Inspekcijskim nadzorom izvršen je uvid u odredbe Statuta Škole, KLASA: 003-07/17-01-48, URBROJ: 2158-46-01-17-1, od 9. svibnja 2017. i odredbe Poslovnika o radu školskog odbora i drugih tijela Škole, KLASA: 003-07/17-01-10 URBROJ: 2158/46-01-17-1, od 14. veljače 2017. godine te je utvrđeno da Škola nije posebno uredila način unošenja izmjena i dopuna u tekst zapisnika sa sjednica. Iz navedenog razloga izmjene i dopune zapisnika se ne vide u samom zapisniku već su sadržane u posebnoj točki dnevnog reda zapisnika sa sljedeće sjednice.“ To znači da su izmjene i dopune s prethodne sjednice navedene u zapisniku sa sljedeće sjednice. Ravnateljica smatra upitnom činjenicu da članovi Školskog odbora iz reda radnika Škole i iz reda Nastavničkog vijeća ne žele da zaposlenici vide što se događa na sjednicama Školskog odbora te čak objavljuju Zapisnika na internetskoj stranici Škole prijavljuju inspekciji kako bi to spriječili. Ravnateljica podsjeća da članovi Školskog odbora

iz reda radnika i reda Nastavničkog vijeća predstavljaju upravo ta kolegijalna tijela i trebaju iznositi stavove u njihovo ime.

3. Nakon što je Školski odbor na 13. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2017. godine donio Odluku o vraćanju školske knjižnice u prostor prije prenamjene, Službi prosvjetne inspekcije poslala sam upit o zakonitosti takve odluke. Inspekcijskim nadzorom utvrđeno je: „Uvidom u odredbe Statuta Škole, KLASA: 003-07/17-01-48, URBROJ: 2158-46-01-17-1, od 9. svibnja 2017., utvrđeno je da su poslovi ravnatelja Škole uređeni člankom 58. u kojem je, između ostalog, navedeno da ravnatelj (toč. 11.) sklapa samostalno pravne poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju imovine čija vrijednost nije veća od 100.000,00 kuna, a preko 100.000,00 kuna prema prethodnoj odluci Školskoga odbora, odnosno suglasnosti osnivača. Odredbom točke 12. istog članka je čak i uređeno da ravnatelj može sklapati uz suglasnost osnivača pravne poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina bez obzira na vrijednost, prema prethodnoj odluci Školskoga odbora.

Slijedom navedenog, inspekcijskim nadzorom je utvrđeno da ravnateljici Škole nije potrebna Odluka Školskog odbora za investicijske radove u Školi čija procijenjena vrijednost ne prelazi 100.000,00 kuna. **Budući da je člankom 58. toč. 2. Statuta uređeno da ravnatelj organizira i vodi stručni rad i poslovanje Škole, nedvojbeno je da je Školski Odbor u ovome slučaju prekoračio svoje ovlasti.**

Nadalje, člankom 24. stavkom 1. statuta Škole uređeno je da Školom upravlja Školski odbor dok je člankom 47. toč. 16. i toč. 20. Statuta Škole uređeno da Školski odbor, između ostalog, predlaže ravnatelju mjere poslovne politike Škole i daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost u Školi. **Prema navedenom se Odluka Školskog odbora da se školska knjižnica vraća u prostor prije prenamjene može smatrati prijedlogom ili mišljenjem o pitanju važnom za rad Škole. „**

4. U prijedlogu za pokretanje inspekcijskog postupka upućenog od odvjetnice koja zastupa nastavnicu Marinu Alegić zahtjeva se napredovanje nastavnice u zvanje mentora. U zapisniku Službe prosvjetne inspekcije vrlo je detaljno i opsežno utvrđeno činjenično stanje vezano uz postupak napredovanja nastavnice Marine Alegić, provođenje posljednjeg nadzora nad stručno-pedagoškim radom nastavnice te je utvrđeno da nastavnica i nadalje krši obveze iz radnog odnosa na način da je u vremenskom razdoblju od 5. do 9. ožujka 2018. godine fotografirala i pod opcijom javno na svom facebook profilu objavljivala pedagošku dokumentaciju Škole: Knjigu evidencije zamjene nenazočnih nastavnika, Raspored dežurstava nastavnika te podatke iz e-Dnevnika 1.b razrednog odjela i e –Dnevnika 1.a razrednog odjela. Nadalje, utvrđeno je da imenovana nastavnica i dalje piše neprimjerene napomene u e-Dnevnik kako je to bilo utvrđeno i u prijašnjim inspekcijskim nadzorima. Slijedom navedenog izdan je **Prijedlog za redovito otkazivanje ugovora o radu nastavnici engleskog i njemačkog jezika Marini Alegić, prof. zbog kršenja obveza iz radnog odnosa.**

Članovima Školskog odbora dani su na uvid :

- *Zapisnik o nadzoru prosvjetne inspekcije obavljenom 25. siječnja i 14. ožujka 2018. godine (KLASA: UP/I-600-04/18-03/00004, URBROJ: 533-07-18-0001, od 13. ožujka 2018. godine)*
- *Prijedlog za redovito otkazivanje ugovora o radu nastavnici engleskog i njemačkog jezika Marini Alegić, prof. zbog kršenja obveza iz radnog odnosa (KLASA: UP/I-600-04/18-03/0004, URBROJ: 533-07/18-0005, od 19. ožujka 2018. godine)*

Željko Ašperger je istaknuo kako i drugi nastavnici na svojim facebook profilima objavljuju slične stvari.

Na upit ravnateljice Škole, nije želio imenovati kolege.

Ravnateljica Škole naglasila je kako bi bila upoznata da se takve objave događaju.

Ravnateljica Škole citirala je odlomak Prijedloga za redovito otkazivanje ugovora o radu nastavnici engleskog i njemačkog jezika Marini Alegić, prof. zbog kršenja obveza iz radnog odnosa „Odredbom članka 23. stavka 2. Zakona o prosvjetnoj inspekciji (Narodne novine, broj 61/11. i 16/12) propisano je da na osnovi izvješća o stručno-pedagoškom, odnosno drugom stručnom nadzoru inspektor može učitelju, nastavniku, stručnom suradniku i drugoj osobi koja obavlja odgojno-obrazovne poslove: 1. narediti otklanjanje propusta, nedostataka, odnosno nepravilnosti u određenom roku ili 2. zabraniti obavljanje odgojno-obrazovnih poslova. Stavkom 3. istog članka propisano je da rješenje s naredbom, odnosno zabranom iz prethodnog stavka inspektor može donijeti ako su u stručno-pedagoškom, odnosno drugom stručnom nadzoru utvrđeni propusti, nedostaci ili nepravilnosti i ako je osoba ovlaštena za stručno-pedagoški, odnosno drugi stručni nadzor, predložila naredbu, odnosno zabranu. Budući da u Nalazu o provedenom stručno-pedagoškom nadzoru, KLASA: 602-03/13-02/0049, URBROJ: 561-05/9-16-3, od 20. prosinca 2016., viša savjetnica Agencije za odgoj i obrazovanje nije Službi Prosvjetne inspekcije predložila izricanje naredbe ili zabrane, u dijelu provedenog inspeksijskog nadzora koji se odnosio na rad nastavnice Marine Alegić nije bilo elemenata za poduzimanje mjera prema Zakonu o prosvjetnoj inspekciji.“

Ravnateljica Škole podsjetila je članove Školskog odbora na vrlo zabrinjavajući NALAZ I MIŠLJENJE ovlaštenog liječnika Specijalističke ordinacije medicine rada koji je izvršio prosudbu radne sposobnosti nastavnice Alegić na zahtjev Školskog odbora Škole.

Ravnateljica Škole izvijestila je članove Školskog odbora da je dana 26. ožujka 2018. godine podnesena Agenciji za odgoj i obrazovanje Zamolba za ponovnim stručno-pedagoškim nadzorom nad radom nastavnice Marine Alegić (KLASA: 003-06/18-01-42, URBROJ: 2158/46-01-18-1) od kojega očekujemo provođenje članka 23. stavka 2. i 3. Zakona o prosvjetnoj inspekciji (Narodne novine, broj 61/11. i 16/12) te je dana 27. ožujka 2018. godine njezinoj liječnici primarne zdravstvene zaštite ponovno poslan dopis u kojem molimo za postupanje po NALAZU I MIŠLJENJU ovlaštenog liječnika Specijalističke ordinacije medicine rada.

Ravnateljica Škole istaknula je da s obzirom na ozbiljnost situacije, uzimajući u obzir nedostatak izricanja zabrane obavljanja odgojno-obrazovnih poslova nadležne više savjetnice Agencije za odgoj i obrazovanje kao i vrlo zabrinjavajući NALAZ I MIŠLJENJE Specijalističke ordinacije medicine rada, mišljenja da je potrebno razmotriti sve mogućnosti prije samog otkazivanja Ugovora o radu što je također odgovornost i nadležnost i Školskog odbora. Kao što je Školski odbor nadležan da daje suglasnost ravnatelju za zasnivanje radnog odnosa tako je nadležan davati i suglasnost za otkazivanje ugovora o radu.

Ravnateljica Škole obavijestila je članove Školskog odbora kako je Škola u međuvremenu zaprimila dopis Agencije za odgoj i obrazovanje u kojem po prijedlogu za pokretanje postupka napredovanja Marine Alegić, prof., zastupane po odvjetniku pozivaju Školu da Agenciji dostavi dokumentaciju sukladno članku 16. Pravilnika o napredovanju učitelja i nastavnika u osnovnom i srednjem školstvu.

Ravnateljica Škole istaknula je kako je kontaktirala Agenciju za odgoj i obrazovanje jer se stvorila kontradiktorna situacija u kojoj s jedne strane imamo Prijedlog za redovito otkazivanje ugovora o radu nastavnici engleskog i njemačkog jezika Marini Alegić, prof. zbog kršenja obveza iz radnog odnosa, a s druge njezin Zahtjev za napredovanjem u zvanje mentora.

Ravnateljica Škole istaknula je da do sada nije predložila Nastavničkom vijeću ocjenu za napredovanje nastavnice Marine Alegić jer se već godinama nad radom navedene nastavnice

provode stručno-pedagoški nadzori što je u potpunoj suprotnosti s napredovanjem. Sukladno Pravilniku o napredovanju učitelja i nastavnika u osnovnom i srednjem školstvu elementi vrednovanja uspješnosti u radu ocjenjuju se ocjenom: zadovoljava, uspješan, vrlo uspješan ili izvrstan, a napredovati u zvanje mentora može jedino nastavnik kojega je ravnatelj, uz suglasnost Nastavničkog vijeća, ocijenio ocjenom vrlo uspješan ili izvrstan.

Ravnateljica Škole obavijestila je članove Školskog odbora da je pokušala razgovarati s nastavnicom Marinom Alegić, ali kao i obično nastavnica nije pristala na razgovor.

Nakon provedene rasprave, članovi Školskog odbora jednoglasno donose

ZAKLJUČAK

Povodom Prijedloga za redovito otkazivanje ugovora o radu nastavnici engleskog i njemačkog jezika Marini Alegić, prof. zbog kršenja obveza iz radnog odnosa (KLASA: UP/I-600-04/18-03/0004, URBROJ: 533-07/18-0005, od 19. ožujka 2018. godine), na sjednicu Školskog odbora će se pozvati nastavnica Marina Alegić.

Sjednica završena u 14,40 sati

ZAPISNIČAR:

Brigita Krolo

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:

Goran Dijanović