



KLASA: 003-07/17-01-07
URBROJ: 2158/46-01-17-2
U Osijeku, 14. veljače 2017.

ZAKLJUČAK

sa 3. sjednice Školskog odbora Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek, koja je održana dana 14. veljače 2017. godine u prostorijama Škole s početkom u 9,00 sati.

NAZOČNI: Ozana Tomić, Željko Ašperger – predstavnici iz reda nastavnika i stručnih suradnika Škole
Marica Vrkljan – predstavnica iz reda radnika Škole
Mirjana Mišković – predstavnica iz reda roditelja učenika Škole
Vjekoslav Ćurić, Danijela Lovoković, Stjepan Sokol – predstavnici osnivača

IZOČNI: -

OSTALI NAZOČNI: Ina Marić – ravnateljica Škole, Brigita Krolo, tajnica Škole i zapisničarka

Predsjednik Školskog Odbora, Vjekoslav Ćurić pozdravlja sve nazočne, utvrđuje da su nazočni svi članovi Školskog odbora i predlaže sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Prethodna suglasnosti za sklapanje ugovora o radu do 60 dana
3. Donošenje Odluke o uvjetima i postupku za davanje u zakup školskog prostora
4. Donošenje Poslovnika o radu Školskog odbora i drugih tijela Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek
5. Financijsko izvješće za 2016. godinu i Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2016. godinu.
6. Razno

Dnevni red se jednoglasno usvaja.

Ad 1) Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice

Zapisnik s prethodne sjednice se jednoglasno usvaja.

Ad 2) Prethodna suglasnosti za sklapanje ugovora o radu do 60 dana

Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli

ODLUKU

*Daje se prethodna suglasnost za sklapanje ugovora o radu sa **Vjekoslavom Filipovićem**, magistrom edukacije likovne kulture, na radno mjesto Nastavnika stručnih predmeta, na puno radno vrijeme (zamjena za nastavnika Dominika Vlahovića koji koristi neplaćeni dopust) do izbora radnika prema natječaju, a najduže do 60 dana.*

Ad 3) Donošenje Odluke o uvjetima i postupku za davanje u zakup školskog prostora

Nakon provedene rasprave, članovi Školskog odbora jednoglasno donose

O D L U K U

o uvjetima i postupku za davanje u zakup školskog prostora

I.

U Školi primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek moguće je dati u zakup prostor kako slijedi:

- sportsku dvoranu*
- prostor u holu Škole za postavljanje automata s priključcima za električnu energiju i/ili vodu*
- prostor za prodaju pekarskih proizvoda i bezalkoholnih napitaka*

II.

Sportska dvorana Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek daje se u zakup vanjskim korisnicima u vrijeme kada nije potrebna za održavanje redovne nastave i rad školskog sportskog društva „ARTOS“, radnim danima od 17:30 do 22:00 sati te u danima vikenda od 8:00 do 22:00 sata.

Prostor za prodaju pekarskih proizvoda i bezalkoholnih napitaka daje se u zakup pet dana tjedno - od ponedjeljka do petka, po dva sata dnevno u vremenu od 10,00 do 11,00 sati za potrebe I. smjene i u vremenu od 16,00 do 17,00 sati za potrebe II. smjene.

III.

Za prostor u holu škole za postavljanje automata s priključcima za električnu energiju i/ili vodu i prostor za prodaju pekarskih proizvoda i bezalkoholnih napitaka, zakupnina se naplaćuje u vrijeme trajanja nastavne godine.

IV.

Cijena (bez PDV) zakupa sportske dvorane za rekreaciju građana i udruga koje okupljaju odrasle za jedan sat je 237,00 kuna.

Cijena (bez PDV) zakupa sportske dvorane u svrhu proslave dječijih rođendan za dva sata je 300,00 kuna.

Visina zakupnine za postavljanje automata s priključcima za električnu energiju i/ili vodu ne može biti niža od 400 kuna po aparatu (bez PDV).

Visina zakupnine za prostor za prodaju pekarskih proizvoda i bezalkoholnih napitaka ne može biti niža od 1750,00 kuna mjesečno (bez PDV).

Škola nije obveznik plaćanja PDV-a.

V.

Na postupak za davanje u zakup školskog prostora primjenjuju se odgovorajuću odredbe Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

VI.

Prije zaključivanja ugovora o zakupu prostora, Škola je dužna provesti javni natječaj u skladu sa odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

Postupak natječaja provodi i odluku o najpovoljnijoj ponudi donosi povjerenstvo od tri člana koje imenuje ravnatelj.

Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama, a rok za dostavu ponuda iznosi 8 dana od dana objave natječaja, koji se objavljuje u dnevnom tisku.

Pismene ponude dostavljaju se poštom ili neposredno predaju u zatvorenoj omotnici sa naznakom „Ne otvaraj - Ponuda za natječaj“.

Škola u natječaju propisuje dokumentaciju i/ili podatke koje je ponuditelj obvezan dostaviti uz ponudu.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja uz ispunjene uvjete iz natječaja sadrži i najveći iznos zakupnine.

VII.

Natječaj sadrži:

- naznaku prostora koji se daje u zakup
- vrijeme trajanja zakupa
- početni iznos mjesečne zakupnine koji ne može biti niži od iznosa utvrđenog u ovoj odluci
- odredbu da „školska ustanova zadržava pravo poništiti natječaj ili dio natječaja odnosno ne prihvatiti niti jednu ponudu“
- rok, način i mjesto dostave pisanih ponuda
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda
- navođenje dokaza koje je potrebno priložiti uz ponudu

VIII.

S ponuditeljem čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija, sklapa se ugovor o zakupu poslovnog prostora u skladu sa Zakonom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad 4) Donošenje Poslovnika o radu Školskog odbora i drugih tijela Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek

Nakon provedene rasprave, članovi Školskog odbora jednoglasno donose

ODLUKU

Donosi se Poslovnik o radu Školskog odbora i drugih tijela Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Osijek.

Ad 5) Financijsko izvješće za 2016. godinu i Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2016. godinu

Nakon provedene rasprave, članovi Školskog odbora jednoglasno donose

ODLUKU

- I. Usvaja se Financijsko izvješće za 2016. godinu.*
- II. Financijsko izvješće za 2016. godinu objavljuje se na službenoj stranici Škole.*

Nakon provedene rasprave, članovi Školskog odbora jednoglasno donose

ODLUKU

Ovom se Odlukom utvrđuje raspodjela rezultata poslovanja, način korištenja viška prihoda prema izvorima financiranja te način pokrića manjka prihoda od nefinancijske imovine utvrđenog u financijskim izvještajima za 2016. godinu.

Ukupni višak prihoda poslovanja je 40.386,20 kn , a čine ga :

- a) Višak prihoda poslovanja od vlastite djelatnosti i prihoda za posebne namjene i donacije iznosi od 51.392,72 kn.*
- b) Manjak prihoda iz županijskog proračuna -6.392,60 kn*
- c) Manjak prihoda iz Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta -4.613,92 kn.*

- 1. Saldo **manjka prihoda od nefinancijske imovine** na računu 92222 iskazan je u iznosu od **14.192,02 kn.***
- 2. Budući da je vlastitim prihodima poslovanja i prihodima za posebne namjene financirana nabava dugotrajne nefinancijske imovine za iznos manjka od 14.192,02 kn smanjuje se višak prihoda poslovanja-izvor vlastiti, i manjak prihoda od nefinancijske imovine na računu 92222.*
- 3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.*

Ad 6) Razno

Nije bilo daljnjih pitanja, prijedloga ili obavijesti.

Sjednica završena u 9,20 sati

ZAPISNIČAR:
Brigita Krolo

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:
Vjekoslav Čurić